

KOSTENÜBERNAHMEERKLÄRUNG RECHNUNG

Rechnungsnummer : _____ Kundennummer : _____

Angaben zum Rechnungsempfänger :

Firma / Name : _____

Anschrift : _____

Telefonnummer : _____

Angaben zum Rechnungsteller :

Firma / Name : _____

Anschrift : _____

Telefonnummer : _____

Angaben zur Rechnung / Kostenübernahme :

Leistungsbeschreibung : _____

Rechnungsbetrag : _____ EUR

Kostenübernahme durch : _____

Bemerkungen : _____

§ 1 – Kostenübernahme

Der Unterzeichner erklärt hiermit die Übernahme der genannten Rechnungskosten in voller Höhe.

§ 2 – Zahlung

Die Zahlung erfolgt direkt an den Rechnungsteller innerhalb der vereinbarten Frist.

§ 3 – Haftung

Mit Unterzeichnung übernimmt der Kostenübernehmer die alleinige Haftung für die Kostenübernahme.

§ 4 – Geltungsbereich

Diese Erklärung gilt ausschließlich für die aufgeführte Rechnung und ist nicht übertragbar.

§ 5 – Schlussbestimmungen

Sollten einzelne Bestimmungen dieser Erklärung unwirksam sein, bleibt die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen unberührt. Es gilt deutsches Recht.

UNTERSCHRIFT RECHNUNGSSTELLER

UNTERSCHRIFT KOSTENÜBERNEHMER

Unterschrift : _____

Unterschrift : _____

Originalquelle dieses Dokuments:

<https://musterklar.com/kostenubernahmeerklärung-rechnung/>

War diese Vorlage für Sie hilfreich?

Weitere aktuelle Vorlagen finden Sie unter:

<https://musterklar.com>

Mehr Vorlagen

Diese Vorlage ist ausschließlich für den persönlichen, nicht kommerziellen Gebrauch bestimmt.
Bei Weitergabe oder Veröffentlichung ist die Nennung der Quelle verpflichtend.

Diese Vorlage dient lediglich zur Orientierung und stellt keine Rechtsberatung dar.
Es wird empfohlen, sich im Einzelfall an eine fachkundige Rechtsberatung zu wenden.