

ÜBERGABEPROTOKOLL WERKZEUG

Ort : _____ Datum : _____

Angaben des Übergebers :

Vor- und Nachname : _____

Anschrift : _____

Telefonnummer : _____

Angaben des Übernehmers :

Vor- und Nachname : _____

Anschrift : _____

Telefonnummer : _____

Beschreibung des übergebenen Werkzeugs :

Werkzeugart/Bezeichnung : _____

Hersteller/Modell : _____

Seriennummer (falls vorhanden) : _____

Zustand bei Übergabe : _____

Besondere Vereinbarungen :

Der Übergeber bestätigt, dass das oben genannte Werkzeug vollständig und funktionsfähig übergeben wurde. Etwaige Mängel wurden schriftlich festgehalten. Für Schäden, die nach Übergabe entstehen, übernimmt der Übergeber keine Haftung.

Haftungsausschluss :

Der Übernehmer bestätigt, das Werkzeug in dem Zustand übernommen zu haben, wie beschrieben. Er haftet ab dem Zeitpunkt der Übergabe für alle Schäden und Verluste.

Unterschriften :

ÜBERGEBER

ÜBERNEHMER

Unterschrift : _____

Unterschrift : _____

Originalquelle dieses Dokuments:

<https://musterklar.com/uebergabeprotokoll-werkzeug-vorlage/>

War diese Vorlage für Sie hilfreich?

Weitere aktuelle Vorlagen finden Sie unter:

<https://musterklar.com>

Mehr Vorlagen

Diese Vorlage ist ausschließlich für den persönlichen, nicht kommerziellen Gebrauch bestimmt.
Bei Weitergabe oder Veröffentlichung ist die Nennung der Quelle verpflichtend.

Diese Vorlage dient lediglich zur Orientierung und stellt keine Rechtsberatung dar.
Es wird empfohlen, sich im Einzelfall an eine fachkundige Rechtsberatung zu wenden.